



ICOMOS

CIEFORM

NORMAS PARA PREENCHER O MODELO DE BASE DE DADOS DE UM “SISTEMA” DE FORTIFICAÇÃO E/OU LOGÍSTICA DO PATRIMÓNIO HISTÓRICO MILITAR para a sua identificação, descrição, valorização e gestão (Plano Director), PELO CENTRO INTERNACIONAL DE ESTUDOS DE FORTIFICAÇÃO E APOIO LOGÍSTICO (CIEFAL) DO ICOMOS-ESPAÑA.

Documento aprovado pelo Comité Científico de Fortificação e Património Militar ICOFORT.

1. IDENTIFICAÇÃO.

- 1.1. **Denominação:** *Nome do sistema pelo que é conhecido actualmente.*
- 1.2. **Sinónimos da denominação:** *Outros nomes pelo que é conhecido, nomes populares e históricos.*
- 1.3. **Estado /Estados:** *País o Países reconhecidos pela ONU-UNESCO.*
- 1.4. **Número de Identificação do Património Histórico Militar (CIEFAL):** *Grupo/Classe + Estado + Sequência. Ver Tabelas de agrupamento e classificação Anexo I. Da classe apenas se desenvolveram os primeiros dígitos, os outros dois que se seguem preencher-se-ão com zeros (0). Reconhecer-se-á se o sistema tem a categoria de intercontinental, continental ou mais limitado a Nações, Regiões ou Comarcas e poder-se-á completar a classificação, adiantando se o sistema é de “fronteira” ou “interior”, com as subdivisões de “terrestre” ou “marítimo” e “comarca”.*
- 1.5. **Números de Referencia:** *Segundo outros catálogos existentes (estatais, regionais, locais, públicos ou privados). Sempre se porá a referência do catalogador e o número atribuído por este, ex.: Ministério da Cultura, Cadastro, Municípios + números ou letras atribuídas nesta catalogação.*

2. LOCALIZAÇÃO.

2.1. Político-Administrativa.

- 2.1.1. **Estado/Estados:** *Os que correspondam no caso, incluindo-se as Federações ou Confederações que estejam reconhecidas pela ONU-UNESCO.*
- 2.1.2. **Comunidade Autónoma /Comunidades Autónomas:** *Preencher-se-á apenas se for assinalável e com as que correspondam.*
- 2.1.3. **Província /Províncias:** *Preencher-se-á apenas se for assinalável e com as que correspondam.*
- 2.1.4. **Comarca /Comarcas:** *Preencher-se-á apenas se for assinalável e com as que correspondam.*
- 2.1.5. **Município /Municípios:** *Preencher-se-á apenas se for assinalável e com as que correspondam.*
- 2.1.6. **Situação Geográfica.**
 - 2.1.1. **Coordenadas geográficas:** *GPS/UTM/fuso horário. Delimitando o território do sistema.*
 - 2.1.2. **Envolvente que o afecta:** *Este campo preencher-se-á apenas quando seja conveniente para a localização.*

3. DESCRIÇÃO.

A descrição far-se-á sempre com referência à parte “Gráfica” e outras imagens descritivas....” (os campos do ponto 6.4 desta base de dados).

3.1. **Dados históricos do “Sistema” e a sua Tipologia:** *Far-se-á um resumo da formação e desenvolvimento do sistema defensivo, especificando a sua tipologia (intercontinental, continental, nacional, regional ou comarcal, assim como as referências oportunas ao seu carácter de fronteira ou interior de uma nação, com os matizes do tipo de território e seus aspectos estratégicos, ou seja a “ameaça” com a “força”, “debilidade” e “oportunidade” da época.*

3.2. **Descrição Geral. “Conjuntos”, “Subconjuntos” e Iou “Construções” que compõem o “Sistema”:** *Esta descrição será daquilo que existe na actualidade e far-se-á com uma introdução genérica com base na tipologia e esquema funcional do ponto anterior, tendo em conta que o controlo do território, incluindo o mar, se faz com as seguintes acções de governação políticas, socioeconómicas e militares; ou seja a soma de: Valorização da geografia (geoestratégia) + Aptidão da povoação para a defesa e controlo do território (formação) + Produção e comércio + Bases de apoio militar/naval + Força militar de protecção e dissuasora. Estes conceitos resumem-se descrevendo a organização e os meios disponíveis, hoje conservados, de Apoio Logístico e (fortificação). Ver Tabelas de Classificação Anexo I. De qualquer modo far-se-á uma lista numerada com os “conjuntos” ou “subconjuntos” que formam o “sistema” e que, por sua vez, se compõem pelas referidas “construções” de apoio logístico e/ou de força (fortificação). Poder-se-á dar o caso extremo de que um conjunto esteja formado apenas por um “subconjunto” ou mesmo por uma única “construção”. Esta lista servirá de índice para desenvolver as correspondentes “bases de dados” (CIEFORM) dos “conjuntos” o “subconjuntos”, e depois destes nas suas correspondentes “construções”. Em qualquer caso representar-se-ão graficamente no ponto 6.4. Por exemplo: o sistema defensivo nacional da Zona Marítima da Cantábria (Espanha) é composta pelos distintos portuários de toda a sua costa e algumas construções isoladas. Outro exemplo pode ser qualquer sistema defensivo comarcal na fronteira de duas nações que terá normalmente os seus respectivos conjuntos correspondendo a cada nação.*

3.3. **Descrição dos “Conjuntos”/“Subconjuntos” e Iou “Construções”, se se optar por não realizar bases de dados para cada uma destas.** *Complementar-se-á este ponto e os seguintes campos apenas no caso de que o “sistema” abarque poucos conjuntos ou construções que sejam de pouca importância, pelo que logicamente não se farão as Bases de Dados correspondentes. Neste caso, a numeração da lista do ponto 3.2. anterior substituir-se-á por letras (X) que terão todas as seguintes epígrafes.*

X3.3.1. Nome: *A denominação mais conhecida e a referência tipológica, segundo o especificado no ponto 3.2.*

X3.3.2. Descrição sucinta pela sua funcionalidade e forma: *Este registo será preenchido em correspondência com a complexidade do bem cultural, sendo possível fazer referências a outras Bases de Dados que podem desenvolver o tema.*

X3.3.3. Envolvente: *Este registo preencher-se-á apenas se for necessário e convém fazer o seu estudo, segundo o âmbito do bem cultural; neste caso descrever-se-á a tipologia da implantação geográfica e algumas outras características destacáveis.*

4. VALORIZAÇÃO.

4.1. Fontes de valorização.

4.1.1. Valor instrumental (funcionalidade). *Far-se-á a valorização do conteúdo dos registos descritivos do ponto 3, descrevendo a sua evolução, incluindo as expectativas de futuro, seguindo os campos seguintes.*

4.1.1.1. Valorização geral a factores políticos e sócio-económicos: *Este registo preencher-se-á especialmente com comentários à organização actual do sistema e, se for o caso, dos seus conjuntos e construções.*

4.1.1.2. Valorização dos factores técnicos militares. *Far-se-á com os seguintes registos.*

4.1.1.2.1. Valorização do Apoio logístico: *Este registo preencher-se-á com os comentários sobre as infra-estruturas de armamento/construção, abastecimento e transporte, manutenção, pessoal e sanidade. Poder-*

se-ão incluir comentários às defesas que poderiam ter (não preponderantes na sua principal função logística).

4.1.1.2. Valorização da fortificação: *Este registo preencher-se-á com os comentários à função principal de fortificação de controlo do território e seu efeito dissuasor. Se Poder-se-ão incluir comentários aos elementos de apoio logístico que pudessem possuir (não preponderantes na sua função principal de fortificação).*

4.1.2. Valor de antiguidade / comemorativo: *Este registo preencher-se-á com os comentários aos feitos memoráveis vinculados a este “sistema” e no caso aos seus conjuntos.*

4.1.3. Valor histórico-evolutivo: *Far-se-á com um conceito comparativo no tempo e no espaço e preencher-se-á este registo com a valorização do que significa o sistema ou seus conjuntos com relação com os precedentes e posteriores, assim como com relação a outras nações/estados.*

4.1.4. Valor artístico: *Esta valorização poder-se-á fazer apenas em casos particulares nos quais o “sistema” apresenta um estilo particular que o caracteriza.*

4.2. Valorização por categoria, actual. *Far-se-á com os seguintes registos.*

4.2.1. Demonstração da categoria “Mundial”: Valores Universais e Excepcionais segundo o critério da UNESCO: *Este registo preencher-se-á apenas se se considera essa categoria, podendo fazer-se algum comentário da sua relação com outros sistemas.*

4.2.2. Valorização da Categoria “Nacional”, “Regional” ou “Local” do sistema: *Este registo preencher-se-á em contraposição com o anterior e comentando a categoria que se lhe atribui.*

4.3. Conservação. *Comentar-se-á com os seguintes registos.*

4.3.1. Estado geral do “Sistema”: *Este registo preencher-se-á com os comentários correspondentes à ideia da sua conservação em geral, tendo em conta todos os conjuntos e construções que o formam.*

4.3.2. Autenticidade e Integridade: *Este registo preencher-se-á com os comentários correspondentes a estes dois conceitos concretos da conservação dos bens culturais, se for o caso pelas características do sistema e o seu desenvolvimento posterior com outras bases de dados.*

4.4. Valorização para a gestão do sistema: *Comentar-se-á através dos seguintes registos.*

4.4.1. Estimativa de tipos de protecção: “Protecção Integral”, “Protecção Parcial” e sem protecção específica: *Preencher-se-á de maneira que se indique qual destes tipos de protecção se deve aplicar ao sistema e, inclusive, determinar nos casos em que se adequa a dos conjuntos e/ou construções.*

4.4.2. Necessidade ou conveniência de Centro de Interpretação e outros elementos explicativo – didácticos (gerais ou parciais): *Preencher-se-á este registo com a indicação do tipo mais idóneo e do lugar para a sua instalação.*

5. GESTÃO.

5.1. Protecção jurídica. *Comentar-se-á com os seguintes registos.*

5.1.1. Declaração expressa de protecção do “Sistema”: *Preencher-se-á este registo com os dados da lei ou normas que fossem publicadas com a sua data e lugar.*

5.1.2. Administrações responsáveis pela protecção: *Preencher-se-á este registo com os dados da Administração Internacional, Nacional, Regional ou Local responsável (referência a Catálogos Patrimoniais; Planos de Gestão Territorial, Planos de Urbanismo ou similares).*

5.2 Grau de implicação social para a protecção. *Preencher-se-á este registo com um comentário geral sobre as ideias apreciativas da sociedade (povoação) na sua envolvente, assim como as acções que se conheçam para a valorização por organizações da administração pública ou privada.*

- 5.3. Propriedade e uso.** *Este campo poder-se-á preencher somente em alguns casos e referindo-se normalmente aos conjuntos e/ou construções; deste modo, se for aplicável enunciar estes dados poder-se-ão incluir os seguintes: Proprietários, com o nome do titular e direcção, direitos, obrigações, servidões destacáveis, usuários/utilizadores com os seus nomes e título jurídico de propriedade, arrendamento, cessão, etc. Assim como também se incluirão os usos actuais e a possibilidade de alterações de uso.*
- 5.4. Modelo de Gestão.** *Este campo preencher-se-á com os seguintes registos.*
- 5.4.1. Organização administrativa (do património histórico):** *este registo preencher-se-á com a descrição da organização que faça a gestão do “sistema”, se existir alguma, e, em caso contrário, anotar-se-á esta carência.*
- 5.4.2 Actuações de gestão relevantes:** *Neste registo preencher-se-á, se for aplicável pela sua realidade, a descrição dos planos existentes (gerais-directores, parciais etc.).*
- 5.5. Propostas de gestão.** *Este apartado poder-se-á desenvolver de acordo com os seguintes registos.*
- 5.5.1. Análise da Gestão:** *Este registo preencher-se-á com um juízo crítico de valorização e gestão actual (Debilidades, Ameaças, Forças, Oportunidades).*
- 5.5.2. Recomendações para a gestão:** *Este registo preencher-se-á, se for aplicável com ideias básicas para fazer um “Plano Director” de actuações. (Correcção de Debilidades, Contraposição de Ameaças, Desenvolvimento de Forças, Aproveitamento de Oportunidades).*
- 6. REFERÊNCIAS.** *Este campo desenvolver-se-á com certa flexibilidade nos seus diferentes registos, de acordo com a informação existente, podendo fazer-se referências genéricas ou muito concretas.*
- 6.1. Outras Bases de Dados.** *Este registo preencher-se-á com referências a outros organismos nos quais figurem estes “Sistemas” (Fichas de itinerários culturais, sistemas portuários e de cidades históricas ou qualquer outro tipo):*
- 6.2. Património Móvel conservado.** *Este registo preencher-se-á apenas com o mobiliário específico e geral do “Sistema”, citando sucintamente a documentação histórica, documentos escritos, assim como os planos, mapas e desenhos, incluindo as suas referências de arquivo se se conhecem.*
- 6.2.1. Bibliográfico.** *Este registo preencher-se-á com as referências a livros, folhetos, artigos em publicações colectivas, impressos soltos e estudos inéditos localizados, sempre que sejam relativos ao “sistema” na sua generalidade, não se incluindo partes dos conjuntos e construções, salvo casos excepcionais que se justificassem.*
- 6.2.1. Artístico.** *Este registo preencher-se-á com as referências a pinturas e gravuras, modelo/maquetes, fotografias de época, assim como equipamentos e apetrechos, apenas os específicos do “sistema”.*
- 6.3. Património Intangível (Imaterial):** *Este registo poder-se-á preencher com as referências a tradições e costumes, ciência e tecnologia, artes etc. sempre que estejam vinculadas ao “sistema” em geral.*
- 6.4. Gráficas e outras imagens descritivas actuais.** *Este campo desenvolver-se-á de modo complementar aos textos desta Base de Dados com os seguintes registos.*
- 6.4.1. Gráficas dimensionadas:** *Este registo incluirá os planos de delimitação e localização do sistema. (Normalizado em tamanho DIN A-4 ou DIN A-3 e suporte informático em “autocad” DWG o DXF):*
- 6.4.2. Desenhos, esquemas:** *Este registo incluirá os desenhos e croquis de interpretação por épocas, tipologias, construções, funcionalidade, tipos de protecção etc. (normalizado em tamanho DIN A-4 ou DIN A-3 e suporte informático em “autocad” DWG o DXF):*
- Fotografias actuais:** *Este registo incluirá as fotografias recentes (Normalizado em tamanho DIN A-3 e suporte digitalizado).*

6.4.2. **Outras descrições multimédia:** *Este registo incluirá, os vídeos, DVD incluídas reconstruções conjecturais /virtuais.*

DATA E AUTORIA DO DESENHO DESTE MODELO DE FICHA:

- **Data deste modelo:** 17 de Julho de 2007.
- **Responsabilidade /Autor:** Determinação dos epígrafes (campos informativos) desta Base de Dados/ Juan Antonio Rodríguez-Villasante Prieto (Director do CIEFAL).
- **Responsabilidade /Colaboradores:**

DATA E AUTORIA DO CONTEÚDO DESTA FICHA:

- **Data da informação:**
- **Responsabilidade /autor principal:**
- **Responsabilidade /colaboradores:**